

SALZBURG, TEILZEIT (ab 20 Stunden)

Als HR Business Partner:in bist du die zentrale Anlaufstelle für unsere Führungskräfte und Mitarbeiter:innen in allen personalrelevanten Fragen. Du arbeitest eng mit dem Managementteam zusammen, um die Geschäftsstrategie durch effektive Personalstrategien und -prozesse zu unterstützen.

Hauptaufgaben und Verantwortlichkeiten:

- **Recruiting und Onboarding:** Du koordinierst den gesamten Rekrutierungsprozess, von der Stellenausschreibung bis zum Onboarding neuer Mitarbeiter:innen.
- **Personalentwicklung:** Du identifizierst den Schulungsbedarf und koordinierst geeignete Weiterbildungsmaßnahmen, um die Fähigkeiten und Kenntnisse der Mitarbeiter:innen zu erweitern.
- Unterstützung und Management bei der **Erstellung von Stellenbeschreibungen**, Jobtitel, Teamstrukturen
- Förderung **starker Beziehungen zwischen Management und Mitarbeitern:innen** zur Schaffung eines kooperativen Arbeitsumfeldes.
- **Mitarbeiter:innenbindung und -engagement:** Du entwickelst Strategien zur Mitarbeiter:innenbindung und -motivation, einschließlich Anerkennungsinitiativen, Jobtitel, Karriereentwicklung usw.
- **Diversität und Inklusion:** Du stellst eine diverse und inklusive Kooperation im Team sicher.
- **Unterstützung** bei der Durchführung von **Mitarbeiter:innenbefragungen**

Qualifikationen und Anforderungen:

- **Erfahrung:** Mehrjährige Erfahrung in ähnlicher Position
- **Starke Kommunikations- und zwischenmenschliche Fähigkeiten**
- analytisches Denken
- **Hands-on-Mentalität**
- Hohe **Eigeninitiative, Diskretion, Organisationstalent**
- **Problem Solving:** Fähigkeit, Herausforderungen in der Personalentwicklung zu erkennen und kreative Lösungen zu entwickeln

Wir bieten:

- **Flache Hierarchien und offene Kultur.**
- **Verantwortungsvolle** Position mit



Gestaltungsfreiraum.

- Vielfältige **Weiterbildung** und **Entwicklungsmöglichkeiten.**
- **Attraktives Gehaltspaket** mit zusätzlichen **sozialen Leistungen.**
- **Arbeitsumfeld**, das **begeistert**
- **flexible Arbeitszeiten** und **Homeoffice.**

Gerne wenden wir uns auch an **Wiedereinsteiger:innen nach Karenz**

Gehalt indiv. **ab** brutto EUR **3.033,-- p.m.** auf Basis Vollzeit

jetzt bewerben

oder per Mail an kanzlei@tu-salzburg.at

Kontakt: Gabriela Zemek-Takács

 www.tu-hand-union.com/de/datenschutz/bewerbungen

